

**ROKOVACÍ PORIADOK
OBECNÉHO ZASTUPITELSTVA OBCE ZÁKAMENNÉ**



Obecné zastupiteľstvo obce Zákamenné, v súlade s ustanoveniami § 11 odsek 4 písmeno k) a § 12 odsek 11 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o obecnom zriadení“) schvaľuje vnútorný predpis riadenia obce číslo 5/2023

ROKOVACÍ PORIADOK OBECNÉHO ZASTUPITELSTVA OBCE ZÁKAMENNÉ

PREAMBULA

Orgány obce sú jedným z hlavných, demokraticky systém zabezpečujúcich pilierov práva obyvateľov obce podieľať sa na riadení vecí verejných a výkone samosprávy obce. Orgány obce sú zároveň nositeľmi autonómnych samosprávnych rozhodovacích kompetencií, aj spôsobov a prostriedkov ich uplatňovania. Efektívny výkon samosprávy obce v prospech obyvateľov obce zabezpečujú orgány obce úctou k demokracii, vzájomným rešpektovaním svojich kompetencií, posilňovaním dôvery, vzájomnou spoluprácou, hľadaním kompromisov a dobrou vierou pri rozhodovaní a uskutočňovaní všetkých úkonov súvisiacich so správou obce a jej majetkom.

ČASŤ PRVÁ ÚVODNÉ USTANOVENIA

Článok 1

Predmet úpravy

Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva obce Zákamenné (ďalej aj „*Rokovací poriadok*“ v príslušnom gramatickom tvare) je základným vnútorným predpisom obecného zastupiteľstva obce, ustanovenia ktorého upravujú zriaďovanie orgánov obecného zastupiteľstva obce a spôsob voľby ich členov, podrobne upravujú pravidlá prípravy a priebehu zasadnutí obecného zastupiteľstva obce a uplatňovanie rozhodovacích kompetencií obecného zastupiteľstva obce v záujme zabezpečovania úloh obecnej samosprávy obce Zákamenné (ďalej aj „*obec*“ v príslušnom gramatickom tvare).

Článok 2

Postavenie a základné úlohy obecného zastupiteľstva obce

- (1) Obecné zastupiteľstvo obce Zákamenné (ďalej aj „*obecné zastupiteľstvo obce*“ v príslušnom gramatickom tvare) je zastupiteľský zbor obce zložený z poslancov obecného zastupiteľstva obce (ďalej aj „*poslanec*“ v príslušnom gramatickom tvare) zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce na štyri roky.¹

¹ § 11 odsek 1 zákona o obecnom zriadení



- (2) Obecné zastupitelstvo obce rozhoduje o základných otázkach života obce,² o úkonoch vyhradených mu ustanoveniami ďalších osobitných predpisov aj o ďalších otázkach života obce v súlade s ustanoveniami Štatútu obce Zákamenné.
- (3) Obecné zastupitelstvo obce zriaďuje aj zrušuje svoje stále, alebo dočasné výkonné, kontrolné a poradné orgány.³ Obecné zastupiteľstvo obce vykonáva aj kontrolnú činnosť.⁴

ČASŤ DRUHÁ

ORGÁNY OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA OBCE

Článok 3

Orgány obecného zastupiteľstva obce

Obecné zastupiteľstvo obce Zákamenné zriaďuje orgány:⁵komisie.

Článok 4

Komisie⁶ obecného zastupiteľstva obce Zákamenné

- (1) Komisie Obecného zastupiteľstva obce Zákamenné (ďalej aj „komisia“ v príslušnom gramatickom tvare) sú poradnými, iniciatívnymi a kontrolnými orgánmi obecného zastupiteľstva obce.
- (2) Obecné zastupiteľstvo obce Zákamenné zriaďuje stále, aj dočasné komisie obecného zastupiteľstva obce.

Článok 5

Zriadenie a zrušenie komisie

- (1) Návrh na zriadenie komisie, alebo na jej zrušenie, alebo na zlúčenie, rozdelenie komisií môže podať ktorýkoľvek poslanec obecného zastupiteľstva obce, alebo starosta obce.
- (2) Obecné zastupiteľstvo obce Zákamenné zriaďuje komisie prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (3) Súčasťou prijatia uznesenia o zriadení stálej komisie je zároveň určenie:
 - a) náplne práce komisie a jej kompetencií,
 - b) maximálneho počtu členov komisie.
- (4) Súčasťou prijatia uznesenia o zriadení dočasnej komisie je zároveň určenie:
 - a) úlohy dočasnej komisie, ktorú má dočasná komisia splniť,
 - b) počtu členov dočasnej komisie,
 - c) formy výsledného výstupu, akým má dočasná komisia splniť svoje zadanie,
 - d) termínu, lehoty pre splnenie úlohy dočasnej komisie,
 - e) termínu, lehoty existencie dočasnej komisie.
- (5) Obecné zastupiteľstvo obce Zákamenné môže komisie prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce zrušiť, zlúčiť, alebo rozdeliť.

² najmä § 11 odsek 4 zákona o obecnom zriadení

³ najmä § 10 odsek 2 prvá časť vety zákona o obecnom zriadení

⁴ najmä § 11 odsek 4 písmená a), b), l) zákona o obecnom zriadení

⁵ § 10 odsek 2 prvá časť vety zákona o obecnom zriadení

⁶ § 15 zákona o obecnom zriadení



- (6) Obecné zastupitelstvo obce Zákamenné vždy zřídí⁷ komisiu pre podanie oznámenia starostom obce.⁸
- (7) Obecné zastupitelstvo obce Zákamenné zřídí dočasné výkonné komisie pre miestne referendum.

Článok 6

Stále komisie obecného zastupitelstva obce

- (1) Obecné zastupitelstvo obce Zákamenné zriaďuje stále komisie:
 - a) Komisia na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov, má počet členov v súlade s ustanovením osobitného predpisu,⁹
 - b) Komisia _____, má ____ členov / má najviac ____ členov,
 - c) Komisia _____, má ____ členov / má najviac ____ členov,
 - d) Komisia _____, má ____ členov / má najviac ____ členov.
- (2) Obecné zastupitelstvo obce môže zriaďovať aj ďalšie stále komisie, zlúčiť alebo rozdeliť niektoré stále komisie, alebo zrušiť existujúce stále komisie.
- (3) Obecné zastupitelstvo obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupitelstva obce môže meniť a dopĺňať náplň práce a kompetencie komisií, alebo meniť počet členov v komisiách.

Článok 7

Voľba a odvolanie členov a predsedu komisie

- (1) Členom komisie môže byť poslanec obecného zastupitelstva obce, aj ďalšia osoba. Pri výbere členov komisie sa môže prihliadať na odbornosť a skúsenosti kandidáta na člena komisie v závislosti od zamerania náplne práce a kompetencií komisie.
- (2) Členov komisie môže navrhnúť ktorýkoľvek poslanec obecného zastupitelstva obce, alebo starosta obce.
- (3) Členov stálej komisie volí obecné zastupitelstvo obce spravidla na prvom zasadnutí obecného zastupitelstva obce a spravidla na celé funkčné obdobie. Členov dočasnej komisie volí obecné zastupitelstvo obce podľa potreby pri jej zriaďovaní v priebehu volebného obdobia a spravidla len na čas splnenia konkrétnej úlohy, pre ktorú bola komisia zriadená.
- (4) Obecné zastupitelstvo obce zvolí jednotlivých členov komisie samostatne verejným hlasovaním nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupitelstva obce.
- (5) Členovia komisie si na prvom zasadnutí komisie zvolia predsedu komisie nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov komisie. Členovia komisie môžu na návrh ktoréhokoľvek člena komisie nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov komisie predsedu komisie odvolať.
- (6) Členov komisie môže obecné zastupitelstvo obce na návrh ktoréhokoľvek poslanca obecného zastupitelstva obce, alebo starostu obce kedykoľvek odvolať nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupitelstva obce.

⁷ Článok 7 odsek 5 písmeno a) Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov

⁸ Článok 7 odseky 1, 2, 3, 4 Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov

⁹ Článok 7 odsek 5 písmeno a) Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov



Článok 8

Zasadnutia komisie

- (1) Stále komisie sa schádzajú pravidelne, spravidla 2 týždne pred konaním plánovaného zasadnutia obecného zastupiteľstva obce, ale aj častejšie podľa potreby. Dočasná komisia sa schádza len podľa potreby na riešenie úlohy, pre ktorú bola zriadená.
- (2) Zasadnutia komisie zvoláva a vedie predseda komisie.
- (3) Komisia je spôsobilá rokovať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov. Na prijatie uznesenia komisie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny hlasov prítomných jej členov.
- (4) Komisia sa môže podieľať na príprave materiálov k jednotlivým bodom pripravovaného zasadnutia obecného zastupiteľstva obce, môže pripravovať návrhy na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce, stanoviská a podklady k pripravovaným bodom rokovania obecného zastupiteľstva obce aj pripravovať ďalšie iniciatívne návrhy súvisiace so zameraním činnosti komisie.
- (5) Záverečné stanovisko, vyjadrenie alebo iný záver (napríklad prešetrovania), ku ktorému dospela dočasná komisia prednesie jej predseda na najbližšom zasadnutí obecného zastupiteľstva obce. Protokol, alebo iné písomné vyhotovenie záveru úlohy dočasnej komisie je súčasťou registratúry obce.
- (6) Zápisnicu zo zasadnutia komisie podpisuje predseda komisie a zapisovateľ, uznesenie komisie podpisuje predseda komisie. Zápisnice zo zasadnutí komisií a uznesenia komisií sú súčasťou registratúry obce.
- (7) Zasadnutia komisie sa môže zúčastniť aj hlavný kontrolór obce.¹⁰
- (8) Ustanovenia tohto Rokovacieho poriadku sa na priebeh zasadnutia komisie vzťahujú primerane.

ČASŤ TRETIA

ZÁSTUPCA STAROSTU OBCE

Článok 9

Zástupca starostu obce¹¹

- (1) Zástupca starostu obce Zákamenné (ďalej aj „*zástupca starostu*“ v príslušnom gramatickom tvare) zastupuje starostu obce v rozsahu presne určenom a vymedzenom starostom obce v písomnom poverení. V rozsahu vecnej a časovej náročnosti výkonu funkcie, určenej starostom obce patrí zástupcovi starostu obce odmena.¹² Rozsah písomného poverenia zástupcu starostu obce starostom obce aj určenie odmeny zástupcovi starostu sú súčasťou registratúry obce.
- (2) Zástupca starostu najmä:
 - a) podieľa sa na príprave zasadnutí obecného zastupiteľstva obce,
 - b) koordinuje činnosť komisií,
 - c) koordinuje prípravu miestneho referenda, alebo zhromaždenia občanov.

¹⁰ § 18f odsek 2 zákona o obecnom zriadení

¹¹ § 13b zákona o obecnom zriadení

¹² § 25 odsek 7 zákona o obecnom zriadení



ČASŤ ŠTVRTÁ

HLAVNÝ KONTROLÓR OBCE

Článok 10

Hlavný kontrolór obce¹³

- (1) Hlavný kontrolór obce vykonáva nezávisle a nestranne kontrolu zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami obce, ako aj s majetkom, ktorý obec užíva podľa osobitných predpisov, kontrolu príjmov, výdavkov a finančných operácií obce, kontrolu vybavovania sťažností a petícií, kontrolu dodržiavania osobitných predpisov vrátane nariadení obce, kontrolu plnenia uznesení obecného zastupiteľstva, kontrolu dodržiavania interných predpisov obce aj kontrolu plnenia ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi.
- (2) Hlavný kontrolór obce sa zúčastňuje na zasadnutiach obecného zastupiteľstva obce s hlasom poradným. Hlavný kontrolór obce sa môže zúčastňovať aj na zasadnutiach komisií zriadených obecným zastupiteľstvom obce.¹⁴

Článok 11

Voľba a odvolanie hlavného kontrolóra obce

- (1) Hlavného kontrolóra obce volí obecné zastupiteľstvo obce na šesť rokov. Funkčné obdobie hlavného kontrolóra obce začína dňom, ktorý je určený ako deň nástupu do práce.
- (2) Obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce:
 - a) ustanoví¹⁵ podrobnosti o spôsobe a vykonaní voľby hlavného kontrolóra obce vrátane dňa konania voľby,
 - b) ustanoví¹⁶ náležitosti prihlášky pre uchádzačov na funkciu hlavného kontrolóra obce,
 - c) určí¹⁷ rozsah výkonu funkcie hlavného kontrolóra obce,
 - d) vyhlási¹⁸ deň konania voľby hlavného kontrolóra obce na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce,
 - e) môže zriadiť dočasnú komisiu obecného zastupiteľstva obce pre vykonanie voľby hlavného kontrolóra obce.
- (3) Hlavného kontrolóra obce môže obecné zastupiteľstvo obce odvolať.¹⁹

¹³ § 18 a nasledujúce zákona o obecnom zriadení

¹⁴ § 18f odsek 2 zákona o obecnom zriadení

¹⁵ § 18a odsek 3 zákona o obecnom zriadení

¹⁶ § 18a odsek 3 zákona o obecnom zriadení

¹⁷ § 11 odsek 4 písmeno j) zákona o obecnom zriadení

¹⁸ § 18a odsek 2 zákona o obecnom zriadení

¹⁹ § 18a odseky 9, 10 zákona o obecnom zriadení



ČASŤ PIATA

ZASADNUTIA OBECNÉHO ZASTUPITELSTVA OBCE

Článok 12

Príprava a zvolanie ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva obce

- (1) Ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce pripravuje starosta obce zvolený v predchádzajúcom volebnom období (ďalej aj „*odchádzajúci starosta obce*“ v príslušnom gramatickom tvare) v úzkej spolupráci so starostom obce, ktorý bol zvolený v posledných komunálnych voľbách (ďalej aj „*novozvolený starosta obce*“ v príslušnom gramatickom tvare).
- (2) Ak odchádzajúci starosta obce odmietne pripraviť a zabezpečiť ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce alebo ak nekoná, prípravu ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva obce zabezpečí novozvolený starosta obce v spolupráci so zástupcom odchádzajúceho starostu obce, alebo v spolupráci s iným doterajším poslancom obecného zastupiteľstva obce.
- (3) Príprava ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva obce spočíva najmä v:
 - a) určení termínu²⁰ a času a v zabezpečení priestorových podmienok s ohľadom na možnú (predpokladanú) účasť väčšieho počtu obyvateľov,
 - b) zabezpečení informovanosti o konaní ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva obce v súlade s ustanoveniami osobitných predpisov aj v súlade s ustanoveniami tohto Rokovacieho poriadku,
 - c) zabezpečení, aby predseda miestnej volebnej komisie na ustanovujúcom zasadnutí informoval prítomných o výsledkoch voľby starostu obce a volieb poslancov do obecného zastupiteľstva obce a odovzdal osvedčenia novozvolenému starostovi obce a novozvoleným poslancom obecného zastupiteľstva obce,
 - d) príprave návrhu programu, príprave návrhov uznesení,
 - e) príprave konštituovania nových orgánov obecného zastupiteľstva obce a v príprave volieb do orgánov obecného zastupiteľstva obce.
- (4) Ak odchádzajúci starosta obce nezvolá ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce do 30 dní od vykonania volieb, ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce sa uskutoční 30. pracovný deň od vykonania volieb.²¹

Článok 13

Priebeh ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva obce

- (1) Ustanovujúce zasadnutie Obecného zastupiteľstva obce Zákamenné sa vždy koná v obci Zákamenné.
- (2) Ustanovujúce zasadnutie Obecného zastupiteľstva obce je verejné. Pred ustanovujúcim zasadnutím obecného zastupiteľstva obce sa hrá, alebo spieva štátna hymna.²²
- (3) Ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce otvorí a až do zloženia sľubu novozvoleného starostu obce aj vedie odchádzajúci starosta obce. Odchádzajúci starosta obce použije na ustanovujúcom zasadnutí obecného zastupiteľstva obce insígnie starostu obce. Ak ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce odchádzajúci starosta

²⁰ § 12 odsek 1 zákona o obecnom zriadení

²¹ § 12 odsek 3 zákona o obecnom zriadení

²² § 13 odsek 3 písmeno c) zákona č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní v znení neskorších predpisov



- obce odmietne otvoriť a viesť, ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce otvorí a vedie zástupca odchádzajúceho starostu obce, alebo iný doterajší poslanec obecného zastupiteľstva obce poverený obecným zastupiteľstvom obce.
- (4) Odchádzajúci starosta obce, alebo iný predsedajúci ustanovujúcemu zasadnutiu obecného zastupiteľstva obce podľa predchádzajúceho odseku tohto článku:
- a) otvorí ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva obce,
 - b) určí zapisovateľa a overovateľov zápisnice,
 - c) vyzve predsedu miestnej volebnej komisie aby oznámil výsledky volieb starostu obce a výsledky volieb poslancov obecného zastupiteľstva obce,
 - d) vyzve predsedu miestnej volebnej komisie, aby odovzdal osvedčenia o zvolení novozvolenému starostovi obce a novozvoleným poslancom obecného zastupiteľstva obce.
- (5) Novozvolený starosta obce zloží do rúk odchádzajúceho starostu obce, alebo do rúk predsedu miestnej volebnej komisie sľub²³ a po prečítaní sľub potvrdí svojim podpisom pod text sľubu napísaného na osobitnom liste, čím sa oficiálne stáva starostom obce.²⁴ Odchádzajúci starosta obce dekoruje novozvoleného starostu obce insígniami starostu obce a zároveň odovzdá novozvolenému starostovi obce vedenie prvého zasadnutia obecného zastupiteľstva obce. Novozvolený starosta obce sa ujme vedenia prvého zasadnutia obecného zastupiteľstva obce a až do jeho ukončenia používa insígnie starostu obce.
- (6) Novozvolení poslanci obecného zastupiteľstva obce zložia do rúk novozvoleného starostu obce sľub²⁵ tak, že po prečítaní sľubu novozvoleným starostom obce vlastnoručne podpíšu text sľubu napísaného na osobitnom liste, pod ktorým je uvedený zoznam poslancov obecného zastupiteľstva obce v abecednom poradí.
- (7) Novozvolený starosta obce po prednesení príhovoru overí, či je obecné zastupiteľstvo obce uznášaniaschopné a predloží obecnému zastupiteľstvu obce návrh programu prvého zasadnutia obecného zastupiteľstva obce.
- (8) Schválenie programu prvého zasadnutia obecného zastupiteľstva obce a samotné rokovanie zasadnutia obecného zastupiteľstva obce sa riadi ustanoveniami osobitného predpisu²⁶ a ustanoveniami tohto Rokovacieho poriadku.
- (9) Obecné zastupiteľstvo obce na svojom prvom zasadnutí najmä:
- a) prijatím uznesenia určí novozvolenému starostovi obce plat starostu obce,²⁷
 - b) prijatím uznesenia môže zriadiť nové orgány obecného zastupiteľstva obce,
 - c) zvolí členov do existujúcich orgánov obecného zastupiteľstva obce,
 - d) prijatím uznesenia zriadi komisiu pre podanie oznámenia starostom obce,
 - e) prijatím uznesenia poverí poslanca obecného zastupiteľstva obce, ktorý bude zvolávať a viesť zasadnutia obecného zastupiteľstva obce v prípadoch upravených ustanoveniami osobitného predpisu.²⁸

²³ § 13 odsek 2 zákona o obecnom zriadení

²⁴ § 13 odsek 1 zákona o obecnom zriadení

²⁵ § 26 zákona o obecnom zriadení

²⁶ zákon o obecnom zriadení

²⁷ § 7 odsek 2, § 4 odsek 4 zákona č. 253/1994 Z. z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest v znení neskorších predpisov

²⁸ § 12 odseky 2, 3, 5, 6, zákona o obecnom zriadení



Článok 14

Zvolávanie zasadnutia obecného zastupiteľstva obce

- (1) Obecné zastupiteľstvo obce sa schádza priebežne, podľa potreby.²⁹ Dňom zasadnutia obecného zastupiteľstva obce je spravidla posledný piatok každý párny mesiac, ak sa nedohodne inak.
- (2) Starosta obce zvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva obce aj keď je potrebné prerokovať naliehavé a závažné problémy, skutočnosti, pri slávnostných príležitostiach a významných výročiach, ale aj v iných mimoriadnych prípadoch či prípadoch hodných osobitného zreteľa.
- (3) Starosta obce zvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva obce aj vtedy, ak o to písomne požiada aspoň tretina poslancov obecného zastupiteľstva obce a tak, aby sa uskutočnilo do 15 dní od doručenia žiadosti na jeho konanie. Ak starosta obce nezvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva obce podľa predchádzajúcej vety, zasadnutie obecného zastupiteľstva obce sa uskutoční v súlade s ustanovením osobitného predpisu.³⁰

Článok 15

Príprava zasadnutia obecného zastupiteľstva obce

- (1) Prípravu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce organizuje starosta obce v súčinnosti so zástupcom starostu obce, s ostatnými orgánmi obecného zastupiteľstva obce, alebo s jednotlivými poslancami obecného zastupiteľstva obce.
- (2) Starosta obce čo najskôr, najmenej tri dni vopred informuje všetkých poslancov obecného zastupiteľstva obce o konaní zasadnutia obecného zastupiteľstva obce.
- (3) Predkladateľom materiálu na rokovanie obecného zastupiteľstva obce môže byť starosta obce, zástupca starostu obce, poslanci obecného zastupiteľstva obce, hlavný kontrolór obce v rozsahu svojich kompetencií a štatutárni zástupcovia právnických osôb zriadených, alebo založených obcou vo veciach týkajúcich sa týchto právnických osôb.
- (4) Materiály, odborné podklady a iné písomnosti na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce zabezpečuje obecný úrad obce³¹ prostredníctvom zamestnancov obce.
- (5) Predkladateľ materiálu na rokovanie obecného zastupiteľstva obce pripraví materiál a doručí ho na obecný úrad tak, aby obecný úrad vedel zabezpečiť jeho distribúciu poslancom obecného zastupiteľstva v súlade s ustanoveniami tohto Rokovacieho poriadku.
- (6) Na príprave materiálov, podkladov a iných písomností na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce sa môžu podieľať aj orgány obecného zastupiteľstva obce, alebo jednotliví poslanci obecného zastupiteľstva obce.
- (7) Materiály, podklady, návrhy uznesení a návrhy nariadení určené na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce musia byť vypracované a pripravené tak, aby z vecného i časového hľadiska umožnili rozpravu a rozhodnutie obecného zastupiteľstva obce.
- (8) Spracovateľ jednotlivého materiálu dbá, aby jeho obsah, vrátane návrhu na uznesenie a znenie nariadenia obce bolo v súlade s ústavou, osobitnými predpismi aj ďalšími nariadeniami obce. Materiály predkladané na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce podpisuje starosta obce a predkladateľ materiálu.
- (9) Materiály určené na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce pozostávajú najmä z:
 - a) názvu materiálu a mena a priezviska predkladateľa (spracovateľa) materiálu,

²⁹ § 12 odsek 1 prvá veta zákona o obecnom zriadení

³⁰ § 12 odsek 3 zákona o obecnom zriadení

³¹ § 16 zákona o obecnom zriadení



- b) obsahu,
 - c) informácie o prerokovaní materiálu v príslušnej komisii obecného zastupiteľstva obce a v obecnej rade obecného zastupiteľstva obce, ak bol prerokovaný,
 - d) návrhu uznesenia obecného zastupiteľstva obce.
- (10) Materiály predkladané obecnému zastupiteľstvu obce na rokovanie, vrátane návrhov uznesení k týmto materiálom musia byť doručené poslancom obecného zastupiteľstva obce elektronicky alebo prostredníctvom úložiska najmenej sedem dní pred jeho konaním. Materiál, ktorý nie je poslancom obecného zastupiteľstva obce doručený v tejto lehote môže byť predbežne prerokovaný na obecnom zastupiteľstve obce len v rámci bodu „rôzne“.
- (11) Písomné vyhodnotenie pripomienok k návrhu nariadenia, k návrhu rozpočtu obce a k návrhu záverečného účtu obce predloží starosta obce poslancom obecného zastupiteľstva obce najneskôr tri dni pred rokovaním obecného zastupiteľstva obce o týchto dokumentoch.³²
- (12) Hlavný kontrolór obce predkladá správy a výsledky vykonaných kontrol priamo obecnému zastupiteľstvu obce.

Článok 16

Program zasadnutia obecného zastupiteľstva obce

- (1) Návrh programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce, jeho jednotlivé body a ich poradie v návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce pripraví starosta obce na základe vlastného uváženia aj na základe naliehavosti jednotlivých bodov programu. Pri zostavovaní návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce a stanovení poradia jednotlivých bodov v návrhu programu môže starosta obce prihliadať aj na odporúčania jednotlivých orgánov obecného zastupiteľstva obce, alebo na odporúčania jednotlivých poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (2) Návrh programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce zverejní obec prostredníctvom zodpovedného zamestnanca obce na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce najmenej tri dni pred jeho konaním.³³
- (3) Návrh programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce (ďalej aj „*návrh programu*“ v príslušnom gramatickom tvare), zverejneného podľa predchádzajúceho odseku schvaľuje obecné zastupiteľstvo obce na začiatku svojho zasadnutia:
- a) najprv sa hlasuje o bodoch zverejneného návrhu programu:³⁴ o bodoch zverejneného návrhu programu rozhodne obecné zastupiteľstvo obce nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce,
 - b) starosta obce (predsedajúci) následne otvorí rozpravu k návrhu programu a poskytne možnosť poslancom obecného zastupiteľstva obce predložiť návrhy na vypustenie niektorých konkrétnych bodov z návrhu programu zasadnutia, alebo na zaradenie niektorých ďalších bodov do návrhu programu zasadnutia (ďalej aj „*zmena návrhu programu*“ v príslušnom gramatickom tvare),
 - c) hlasuje sa o každom návrhu na zmenu návrhu programu samostatne: o jednotlivých návrhoch na zmenu návrhu programu rozhodne obecné zastupiteľstvo obce nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých poslancov obecného zastupiteľstva obce,³⁵

³² § 6 odseky 6, 7, § 9 odsek 2 zákona o obecnom zriadení

³³ § 12 odsek 4 zákona o obecnom zriadení

³⁴ § 12 odsek 5 zákona o obecnom zriadení

³⁵ § 12 odsek 5 zákona o obecnom zriadení



- d) po hlasovaní o jednotlivých návrhoch na zmenu návrhu programu a zapracovaní schválených návrhov do návrhu programu dá starosta obce (predsedajúci) hlasovať o návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce ako celku: o návrhu programu obecného zastupiteľstva obce ako o celku rozhodne obecné zastupiteľstvo obce nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce,
 - e) návrhy na zmenu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva je možné predkladať len na začiatku zasadnutia podľa bodu b) pred ukončením rozpravy k zmenám návrhu programu zasadnutia; meniť program zasadnutia obecného zastupiteľstva obce v priebehu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce je neprípustné.
- (4) Ak starosta obce odmietne dať hlasovať o zverejnenom návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce alebo o jeho zmene, stráca právo viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva obce, ktoré ďalej vedie zástupca starostu obce. Ak zástupca starostu obce nie je prítomný alebo ak odmietne viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva obce, vedie ho poslanec poverený obecným zastupiteľstvom obce.
- (5) Rokovanie obecného zastupiteľstva obce sa riadi programom zasadnutia obecného zastupiteľstva obce schváleným v úvode zasadnutia podľa predchádzajúcich odsekov. Ostatné ustanovenia tohto Rokovacieho poriadku týmto nie sú dotknuté.

Článok 17

Účasť na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce

- (1) Poslanec obecného zastupiteľstva obce potvrdí svoju účasť na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce svojim podpisom. Čas neskoršieho príchodu, alebo skoršieho odchodu sa v prezenčnej listine zaznamená. Z neúčasti na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce sa poslanec obecného zastupiteľstva obce vopred ospravedlní starostovi obce. Dôvod neúčasti sa vyznačí v prezenčnej listine.
- (2) Na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce sa zúčastňujú odborní zamestnanci obce, podľa charakteru prerokovávaných bodov programu aj štatutárni zástupcovia právnických osôb zriadených, alebo založených obcou, ak sa prerokúvanie týka týchto právnických osôb.
- (3) Na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce môžu byť prizvané aj ďalšie osoby. Okruh osôb osobitne pozvaných na zasadnutie obecného zastupiteľstva obce určí starosta obce.
- (4) Na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce sa môže zúčastniť ktorýkoľvek občan, alebo iná fyzická osoba (ďalej aj „verejnosť“ v príslušnom gramatickom tvare). Na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce sa môžu zúčastniť aj reprezentanti informačných prostriedkov (ďalej aj „médiá“ v príslušnom gramatickom tvare). Verejnosť aj médiá sa počas zasadnutia obecného zastupiteľstva obce zdržiavajú vo vyhradených priestoroch.
- (5) Na prerokovanie vyhlásenia miestneho referenda na základe petície skupiny obyvateľov obce (ďalej aj „petícia“ v príslušnom gramatickom tvare) starosta obce pozve aj zástupcov petície, alebo členov petičného výboru.³⁶

Článok 18

Priebeh zasadnutia obecného zastupiteľstva obce

- (1) Obecné zastupiteľstvo obce zasadá vždy v zbore. Zasadnutie obecného zastupiteľstva obce vedie starosta obce, v prípade jeho neprítomnosti zástupca starostu, alebo iný

³⁶ § 3 odseky 1, 2, zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov



poverený poslanec obecného zastupiteľstva obce (ďalej aj „*predseda*“ v príslušnom gramatickom tvare).

- (2) Zasadnutie Obecného zastupiteľstva obce Zákamenné sa vždy koná v obci Zákamenné.
- (3) Zasadnutia obecného zastupiteľstva obce sú verejné.
- (4) Obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce vyhlási zasadnutie obecného zastupiteľstva obce (alebo jeho časť) vždy za neverejné, ak predmetom rokovania sú informácie, alebo veci chránené:³⁷ obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, daňové tajomstvo a osobné údaje. Prijatiu uznesenia o neverejnosti zasadnutia obecného zastupiteľstva obce (alebo jeho časti) nepredchádza diskusia, uznesenie je obligatórne a jeho neprijatie má za následok porušenie ustanovení zákona.
- (5) Obecné zastupiteľstvo obce môže vyhlásiť zasadnutie obecného zastupiteľstva obce (alebo jeho časť) za neverejnú aj z iných dôvodov. Návrh na prijatie uznesenia obecného zastupiteľstva obce o neverejnosti zasadnutia obecného zastupiteľstva obce (alebo jeho časti) môže podať starosta obce, alebo ktorýkoľvek poslanec obecného zastupiteľstva obce. Na prijatie uznesenia o neverejnosti zasadnutia obecného zastupiteľstva obce (alebo jeho časti), vrátane dôvodov neverejnosti je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (6) Neverejné zasadnutie obecného zastupiteľstva obce nemožno vyhlásiť, ak predmetom rokovania sú skutočnosti upravené ustanoveniami osobitného predpisu.³⁸
- (7) Zasadnutie obecného zastupiteľstva obce vedie starosta obce. Tým nie sú dotknuté oprávnenia ostatných osôb³⁹ viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva obce.
- (8) Starosta obce (predseda) otvorí zasadnutie obecného zastupiteľstva obce v určenú hodinu, najneskôr však v čase, keď je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov obecného zastupiteľstva obce. V prípade, ak sa nezíde dostatočný počet poslancov do pol hodiny po čase určenom pre začatie zasadnutia obecného zastupiteľstva obce, starosta obce do siedmich dní opakovane zvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva obce, alebo zvolá nové zasadnutie obecného zastupiteľstva obce s návrhom nového programu tak, aby bola dodržaná zákonom ustanovená lehota.⁴⁰ Oprávnenie poslancov požiadať o zvolanie zasadnutia obecného zastupiteľstva obce týmto nie je dotknuté.⁴¹
- (9) Ak klesne počet poslancov v priebehu zasadnutia pod nadpolovičnú väčšinu všetkých poslancov obecného zastupiteľstva obce, starosta obce rokovanie obecného zastupiteľstva preruší a zvolá jeho pokračovanie do siedmich dní, kedy sa prerokuje zostávajúci program zasadnutia obecného zastupiteľstva obce, alebo zasadnutie ukončí a zvolá ďalšie zasadnutie obecného zastupiteľstva obce s návrhom nového programu tak, aby bola dodržaná zákonom ustanovená lehota.⁴² Oprávnenie poslancov požiadať o zvolanie zasadnutia obecného zastupiteľstva obce týmto nie je dotknuté.⁴³
- (10) Po otvorení zasadnutia obecného zastupiteľstva obce starosta obce oznámi počet prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce, určí zapisovateľa a overovateľov

³⁷ § 11 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

³⁸ § 12 odsek 8 zákona o obecnom zriadení

³⁹ § 12 odseky 2, 3, 5, 6 zákona o obecnom zriadení

⁴⁰ § 12 odsek 1 zákona o obecnom zriadení

⁴¹ § 12 odsek 1 zákona o obecnom zriadení

⁴² § 12 odsek 1 zákona o obecnom zriadení

⁴³ § 12 odsek 1 zákona o obecnom zriadení



zápisnice a predloží obecnému zastupiteľstvu obce na schválenie program zasadnutia obecného zastupiteľstva obce.

- (11) Starosta obce (predsedajúci) vedie zasadnutie obecného zastupiteľstva obce v súlade so schváleným programom a samostatne uvedie každý bod podľa schváleného programu.
- (12) Materiály, ktoré sú zaradené do programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce, vrátane návrhu uznesenia, alebo všeobecne záväzného nariadenia uvedie spravidla stručným referátom predkladateľ materiálu. Ak je k prerokúvanému bodu programu vhodné stanovisko komisie obecného zastupiteľstva obce, obecné zastupiteľstvo obce sa oboznámi s jeho stanoviskom vždy pred prijatím rozhodnutia vo veci. Ak je k prerokúvanému bodu potrebné (vhodné) odborné stanovisko, toto stanovisko predloží starosta obce a obecné zastupiteľstvo obce sa oboznámi aj s týmto stanoviskom vždy pred prijatím rozhodnutia vo veci. Stanoviská pre rozhodovanie poslancov obecného zastupiteľstva obce nemajú záväzný, len informačný charakter. Starosta obce (predsedajúci) otvára k bodu programu, k prednesenému materiálu rozpravu.
- (13) Ak na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce požiada v súvislosti s prerokúvaným bodom programu o slovo poslanec obecného zastupiteľstva obce, slovo sa mu udelí.⁴⁴
- (14) Do rozpravy k jednotlivým bodom programu sa prihlasujú poslanci obecného zastupiteľstva obce zdvihnutím ruky. Starosta obce (predsedajúci) udeľuje slovo poslancom obecného zastupiteľstva obce v poradí, v akom sa do rozpravy prihlásili. Poslanec obecného zastupiteľstva obce sa môže k jednému bodu programu vyjadriť len raz. Dĺžka predneseného návrhu, alebo pripomienky poslanca obecného zastupiteľstva obce v rámci rozpravy k jednému bodu môže byť najviac päť minút.
- (15) Do rozpravy k jednotlivým bodom programu sa môže prihlásiť aj iný účastník obecného zastupiteľstva obce, ak sa prerokúvaný bod programu bezprostredne týka jeho práv, právom chránených záujmov, alebo ak je iná priama súvislosť (ďalej aj „dotknutá osoba“ v príslušnom gramatickom tvare). Starosta obce (predsedajúci) môže dotknutej osobe udeliť slovo. Dĺžka predneseného návrhu, alebo pripomienky dotknutej osoby v rámci rozpravy k jednému bodu môže byť najviac päť minút.
- (16) Ak sa do rozpravy k jednotlivým bodom programu prihlási aj iná osoba zúčastnená na rokovaní obecného zastupiteľstva obce, slovo sa jej udelí len so súhlasom poslancov obecného zastupiteľstva obce. Poslanci udeľujú súhlas hlasovaním bez rozpravy.
- (17) Zástupcovia petície a členovia petičného výboru majú právo vystúpiť v rozprave v rámci samostatného bodu programu k prerokovaniu vyhlásenia miestneho referenda. Na vystúpenie zástupcov petície a členov petičného výboru sa vzťahujú ustanovenia tohto Rokovacieho poriadku o vystúpení poslancov v rozprave k prerokovaniu bodu programu.
- (18) Starosta obce (predsedajúci) v bode „rôzne“ informuje obecné zastupiteľstvo obce o rôznych skutočnostiach, postupoch, iniciatívach, podujatiach a podobne, súvisiacich so správou obce. V bode „rôzne“ obecné zastupiteľstvo obce neprijíma uznesenia, podľa povahy niektoré informácie len výrokom „berie na vedomie“.
- (19) Verejnosť, ktorá sa zúčastňuje zasadnutia obecného zastupiteľstva obce sa môže hlásiť o prednesenie príspevku až po otvorení bodu „diskusia“ a môže tak urobiť až do doby, kým poslanci obecného zastupiteľstva obce nerozhodnú o ukončení bodu „diskusia“. Dĺžka vystúpenia každého diskutujúceho je najviac päť minút, ak obecné zastupiteľstvo obce nerozhodne nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce inak. Obecné zastupiteľstvo obce môže rozhodnúť o časovom obmedzení dĺžky vystúpenia s maximálnym počtom minút hlasovaním pred začiatkom

⁴⁴ § 12 odsek 6 zákona o obecnom zriadení



diskusie nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce. Obecné zastupiteľstvo obce môže rozhodnúť aj o zamietnutí prednesenia príspevku v rámci bodu „diskusia“ nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.

- (20) V prípade, ak sa vystupujúci vo svojom príspevku odkloní od predmetu príspevku, môže mu starosta obce (predsedajúci) odňať slovo a ukončiť jeho vystúpenie.
- (21) Poslanec obecného zastupiteľstva obce má právo prerušiť vystupujúceho faktickou poznámkou po prihlásení sa zdvihnutím ruky a potom, ako mu starosta obce (predsedajúci) umožní ju predniesť. Faktická poznámka musí vždy zodpovedať predmetu diskusného príspevku. Faktická poznámka nesmie presiahnuť dve minúty. V prípade, že faktická poznámka presiahne uvedený limit, predsedajúci odoberie hovoriacemu slovo. Počet faktických poznámok je neobmedzený.
- (22) Starosta obce (predsedajúci) ukončí bod „diskusia“, ak vystúpili všetci prihlásení rečníci. Návrh na predčasné ukončenie diskusie môže podať ktorýkoľvek poslanec obecného zastupiteľstva obce. O takomto návrhu sa hlasuje bez diskusie a mimo poradia bodov programu nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce. V bode „diskusia“ obecné zastupiteľstvo obce neprijíma uznesenia.
- (23) Zasadnutie obecného zastupiteľstva obce je možné na návrh starostu obce (predsedajúceho), alebo na návrh ktoréhokoľvek poslanca obecného zastupiteľstva obce prerušiť krátkou prestávkou. Starosta obce (predsedajúci) pred krátkou prestávkou vyhlási presný čas jej ukončenia.
- (24) Zasadnutie obecného zastupiteľstva obce je možné dočasne prerušiť prijatím uznesenia obecného zastupiteľstva obce nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce. Uznesenie musí obsahovať ustanovenie o tom, kedy a kde bude zasadnutie obecného zastupiteľstva obce pokračovať.
- (25) Účastníci zasadnutia obecného zastupiteľstva obce nesmú rušiť poslancov, ani iného vystupujúceho pri jeho prejave, ak mu bolo udelené slovo. V prípade nevhodného správania sa, alebo rušenia zasadnutia obecného zastupiteľstva obce starosta obce (predsedajúci) vyzve rušiteľa, aby upustil od nevhodného správania sa, alebo rušenia zasadnutia. Ak rušiteľ od svojho správania sa, alebo rušenia zasadnutia neupustí, starosta obce (predsedajúci) vyzve rušiteľa, aby zasadnutie obecného zastupiteľstva obce opustil, alebo ho nechá z miestnosti vyviešť. Na zabezpečenie poriadku požiada starosta obce (predsedajúci) Policajný zbor SR.
- (26) Starosta obce (predsedajúci) zasadnutie obecného zastupiteľstva obce ukončí po vyčerpaní schváleného programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce.
- (27) Na slávnostnom zasadnutí obecného zastupiteľstva obce je starosta obce, alebo v jeho zastúpení starostom poverený poslanec obecného zastupiteľstva obce oprávnený používať insígnie starostu obce.
- (28) Pred posledným zasadnutím obecného zastupiteľstva obce vo volebnom období sa hrá, alebo spieva štátna hymna.⁴⁵

⁴⁵ § 13 odsek 3 písmeno c) zákona č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní v znení neskorších predpisov



Článok 19

Hlasovanie poslancov obecného zastupiteľstva obce na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce

- (1) Obecné zastupiteľstvo rokuje vždy v zbore. Spôsobilé rokovať a uznávať sa je vtedy, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov.⁴⁶
- (2) Hlasovanie poslanca obecného zastupiteľstva obce je jeho výlučným právom. Poslanec obecného zastupiteľstva obce hlasuje osobne, zastúpenie iným poslancom pri hlasovaní je neprípustné.
- (3) Hlasovanie poslancov obecného zastupiteľstva obce je verejné, v súlade s ustanoveniami tohto Rokovacieho poriadku môže byť aj tajné.
- (4) Verejné hlasovanie sa uskutočňuje zdvihnutím ruky poslanca obecného zastupiteľstva obce.
- (5) Výsledky hlasovania vyhlási starosta obce (predsedajúci) tak, že oznámi počet poslancov, ktorí sa zúčastnili na hlasovaní, počet poslancov, ktorí hlasovali za návrh, počet poslancov, ktorí hlasovali proti návrhu, počet poslancov, ktorí sa zdržali hlasovania a počet poslancov, ktorí nehlasovali.
- (6) O hlasovaní sa urobí zápis hlasovania tak, že k menu a priezvisku poslanca obecného zastupiteľstva obce sa uvedie či hlasoval za návrh, proti návrhu, či sa zdržal hlasovania alebo či nehlasoval.
- (7) Obecné zastupiteľstvo obce môže nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce rozhodnúť, že sa bude hlasovať podľa mena. Pri hlasovaní podľa mena sú poslanci obecného zastupiteľstva obce vyzývaní predsedajúcim. Vyzvaný poslanec obecného zastupiteľstva obce hlasuje tak, že vysloví „hlasujem za návrh“ alebo „hlasujem proti návrhu“, alebo „zdržiavam sa hlasovania“. Iný spôsob hlasovania poslanca obecného zastupiteľstva obce sa považuje za zdržanie sa hlasovania.
- (8) Obecné zastupiteľstvo obce môže nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce rozhodnúť, že o návrhu uznesenia sa bude hlasovať tajným hlasovaním. Tajné hlasovanie sa vykoná aj vtedy, pokiaľ to vyplýva z ustanovení osobitných predpisov, alebo z ustanovení tohto Rokovacieho poriadku. Tajné hlasovanie sa vykoná prostredníctvom hlasovacích lístkov, ktoré vydá starosta obce (predsedajúci) poslancom obecného zastupiteľstva obce pred vstupom do priestoru určeného na tajné hlasovanie. Tajným hlasovaním možno rozhodnúť len o prejednávanom návrhu. Hlasovací lístok určený na tajné hlasovanie je opatrený pečiatkou obce, dátumom zasadnutia obecného zastupiteľstva obce a znením návrhu o ktorom sa hlasuje (alebo minimálne odkazom na číslo navrhovaného uznesenia, pričom plné znenie návrhu uznesenia sa uvedie v zápisnici). Hlasovací lístok poslanec obecného zastupiteľstva obce vyplní a vloží do určenej schránky. Iný spôsob hlasovania poslanca obecného zastupiteľstva obce (neodovzdanie hlasovacieho lístku, nevyplnený hlasovací lístok a podobne) sa považuje za zdržanie sa hlasovania. Starosta obce (predsedajúci) po vykonaní tajného hlasovania oznámi počet odovzdaných hlasovacích lístkov, počet poslancov, ktorí hlasovali za návrh, počet poslancov, ktorí hlasovali proti návrhu a počet poslancov, ktorí sa zdržali hlasovania. Starosta obce (predsedajúci) vyhlási výsledok hlasovania. Priebeh tajného hlasovania sa uvedie v zápisnici zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce.

⁴⁶ § 12 odsek 7 zákona o obecnom zriadení



Článok 20

Interpelácie a otázky poslancov obecného zastupiteľstva obce

- (1) Interpeláciou je kvalifikovaná otázka, žiadosť o vysvetlenie, ktorá sa vzťahuje na uplatňovanie a vykonávanie osobitných predpisov, nariadení a interných dokumentov obce.
- (2) Poslanec obecného zastupiteľstva obce je oprávnený interpelovať starostu obce vo veciach týkajúcich sa výkonu jeho práce.⁴⁷ Právo interpelovať starostu obce si poslanec obecného zastupiteľstva obce môže uplatniť najmä v rámci samostatného bodu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce vyhradeného pre interpelácie poslancov.
- (3) Samostatný bod programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce vyhradený pre interpelácie poslancov nemusí byť do návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce zaradený, ak je zasadnutie obecného zastupiteľstva obce zvolané za účelom rozhodovania len v jednej veci. Právo na zmenu návrhu programu týmto nie je dotknuté.⁴⁸ Ak v rámci programu zasadnutia obecného zastupiteľstva obce nie je samostatný bod vyhradený pre interpelácie poslancov, poslanec obecného zastupiteľstva obce si môže svoje právo na interpeláciu uplatniť kedykoľvek v rámci zasadnutia obecného zastupiteľstva obce.
- (4) Poslanec obecného zastupiteľstva obce si svoje právo na interpeláciu uplatní ústne. Ak obsah vznesenej interpelácie vyžaduje na vyjadrenie prípravu podkladov, zistení, alebo preverenie, prešetrovanie či vykonanie iných úkonov alebo činností, poslanec interpeláciu doručí starostovi obce písomne. Deň doručenia písomnej interpelácie je dňom uplatnenia si interpelácie.
- (5) Lehota na vyjadrenie starostu obce k písomnej interpelácii poslanca obecného zastupiteľstva je tridsať dní od písomného uplatnenia si práva na interpeláciu.

Článok 21

Vyhotovovanie záznamov zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce

- (1) Zasadnutie obecného zastupiteľstva obce, ktoré nie je vyhlásené za verejné, môže byť zaznamenávané písomne, zvukovými, zvukovo-obrazovými prostriedkami alebo akýmkoľvek iným spôsobom, za súčasného dodržania ochrany osobných údajov⁴⁹ všetkých dotknutých osôb prítomných na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce.
- (2) Zhotoviteľ zvukového, obrazového alebo zvukovo-obrazového záznamu je v súvislosti so spracovaním osobných údajov prevádzkovateľom,⁵⁰ na ktorého sa vzťahujú všetky práva a povinnosti vymedzené ustanoveniami osobitného predpisu.⁵¹
- (3) Zhotoviteľ obrazového alebo zvukovo-obrazového záznamu pri zhotovovaní záznamu je osobou povinnou dodržiavať ustanovenia osobitného predpisu⁵² o spracúvaní osobitných

⁴⁷ § 25 odsek 4 zákona o obecnom zriadení

⁴⁸ § 12 odsek 5 zákona o obecnom zriadení

⁴⁹ Nariadenie Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovávaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁵⁰ § 5 písmeno o) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁵¹ zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁵² § 16 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov



- kategórií osobných údajov, vrátane biometrických údajov⁵³ všetkých dotknutých osôb prítomných na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce.
- (4) Pri zhotovovaní obrazového alebo zvukovo-obrazového záznamu je zakázané:
 - a) profilovanie dotknutej osoby, konkrétne upriamené detailné sledovanie kamerou umiestnenou pred tvár či z uhlu, vo vzdialenosti kratšej ako 2 m,
 - b) zaostrenie kamery na detaily biometrických údajov,
 - c) používanie technológie schopnej identifikovať odtlačky prsta.
 - (5) Zvukové, obrazové alebo zvukovo-obrazové zaznamenávanie zasadnutia obecného zastupiteľstva obce môže byť začaté momentom začatia zasadnutia obecného zastupiteľstva obce, to znamená keď starosta obce (predsedajúci) zreteľne ohlásí, že zasadnutie začína a musí byť ukončené momentom ukončenia zasadnutia obecného zastupiteľstva obce, to znamená keď starosta obce (predsedajúci) zreteľne ohlásí, že zasadnutie je ukončené.
 - (6) Zvukové, obrazové alebo zvukovo-obrazové zaznamenávanie zasadnutia obecného zastupiteľstva obce musí byť prerušené momentom, keď starosta obce (predsedajúci) zreteľne vyhlási krátku prestávku zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce a môže pokračovať momentom, keď starosta obce (predsedajúci) zreteľne vyhlási ukončenie prestávky a pokračovanie zasadnutia obecného zastupiteľstva obce.
 - (7) Ústavné právo⁵⁴ na prijímanie a rozširovanie informácií týmto nie je dotknuté.
 - (8) Právo obce na ochranu pred neautentickým správaním sa na sociálnych sieťach týmto nie je dotknuté.
 - (9) Starosta obce je verejným funkcionárom. To sa nevzťahuje na poslanca obecného zastupiteľstva obce.⁵⁵

ČASŤ ŠIESTA

ROZHODOVANIE OBECNÉHO ZASTUPITELSTVA OBCE

Článok 22

- (1) Pri rozhodovaní o základných otázkach života obce obecné zastupiteľstvo obce:
 - a) prijíma uznesenia,
 - b) uznáva sa na nariadeniach.⁵⁶
- (2) Obecné zastupiteľstvo obce je spôsobilé rozhodovať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov obecného zastupiteľstva obce.

Článok 23

Uznesenie obecného zastupiteľstva obce

- (1) Výroková, meritórna časť uznesenia obecného zastupiteľstva obce (ďalej aj „uznesenie“ v príslušnom gramatickom tvare) musí byť formulovaná presne, jednoznačne a podľa povahy materiálu, alebo bodu programu je nositeľom rozhodnutia obecného

⁵³ § 5 písmeno c) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁵⁴ článok 26 odseky 1, 2 ústavného zákona č. 460/1992 Zb. Ústava Slovenskej republiky

⁵⁵ Článok 3 odsek 1 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov

⁵⁶ § 11 odsek 4 písmeno g) zákona o obecnom zriadení



zastupitelstva obce: Obecné zastupitelstvo obce Zákamenné ... „schvaľuje“, „zriaďuje“, „súhlasí“, „ustanovuje“, „vyhlasuje“, „určuje“, „udeľuje“, „ukladá“, „uznáša sa“ ... a podobne. Výroková časť musí zároveň obsahovať aj presné označenie skutočnosti, dokumentu, alebo subjektu, na ktorý sa výrok vzťahuje. Uznesenie obecného zastupitelstva obce môže pozostávať aj z viacerých súvisiacich častí, alebo môže obsahovať aj ďalšie upresňujúce informácie.

- (2) Ak prijatím uznesenia obecné zastupitelstvo obce ukladá úlohy, tie musia byť v uzneseniach obecného zastupitelstva obce formulované jasne, zrozumiteľne, jednoznačne, konkrétne a adresne. Z uvedeného uznesenia obecného zastupitelstva obce musí byť zrejmé, ktorému subjektu sa úloha ukladá, aká úloha sa ukladá a termín jej splnenia.
- (3) Ak prijatím uznesenia obecné zastupitelstvo obce rozhoduje o nakladaní s majetkom obce, ten musí byť identifikovaný presne, nezameniteľne a jednoznačne, vrátane jeho rozsahu.
- (4) Ak prijatím uznesenia obecné zastupitelstvo obce ustanovuje do funkcie štatutárneho orgánu navrhovanú osobu, musí byť súčasťou uznesenia obecného zastupitelstva obce aj presný dátum nástupu do funkcie, prípadne ďalšie náležitosti, ak tak určujú ustanovenia osobitných predpisov.⁵⁷
- (5) Uznesenia obecného zastupitelstva obce musia byť v súlade s ustanoveniami príslušných osobitných predpisov, s ustanoveniami Štatútu obce a s ustanoveniami nariadení obce.

Článok 24

Postup pri prijímaní uznesenia obecného zastupitelstva obce

- (1) Obecné zastupitelstvo obce prijíma uznesenie v každej veci, ktorá bola na zasadnutí obecného zastupitelstva obce prerokovaná ako osobitný bod programu a to ihneď po jeho prerokovaní, po rozprave k materiálu. Návrh uznesenia obecného zastupitelstva obce pripravuje predkladateľ materiálu súčasne s materiálom.
- (2) Ak sa v rozprave k materiálu a návrhu súvisiaceho uznesenia obecného zastupitelstva obce vyskytnú nové okolnosti, skutočnosti a podmienky, ktoré si vyžadujú podstatne prepracovať predložený materiál aj návrh uznesenia, obecné zastupitelstvo obce rozhodne nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupitelstva obce o vrátení materiálu na prepracovanie predkladateľovi a zároveň určí, kedy bude o veci opätovne rokovať.
- (3) Ak boli k návrhu uznesenia podané pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy, hlasuje sa najskôr o týchto návrhoch jednotlivo v poradí, v akom boli podané. Na prijatie pozmeňujúceho, alebo doplňujúceho návrhu uznesenia je potrebná nadpolovičná väčšina prítomných poslancov obecného zastupitelstva obce.
- (4) Po hlasovaní o jednotlivých pozmeňujúcich a doplňujúcich návrhoch pripraví starosta obce (predsedajúci) finálne znenie návrhu uznesenia, v ktorom sú zapracované zmeny a doplnenia schválené podľa predchádzajúceho odseku tohto článku a predloží ho obecnému zastupitelstvu obce na hlasovanie.
- (5) V záujme dodržania zákonnosti uznesenia obecného zastupitelstva obce môže starosta obce (predsedajúci) pred hlasovaním požiadať o stanovisko, vyjadrenie hlavného

⁵⁷ napríklad § 7 odsek 3 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov



- kontrolóra obce, alebo ďalších prizvaných. Právo hlavného kontrolóra na uplatnenie si poradného hlasu⁵⁸ týmto nie je dotknuté.
- (6) Starosta obce (predsedajúci) pred hlasovaním oznámi, o akom návrhu uznesenia sa bude hlasovať, zopakuje presné znenie návrhu uznesenia a oznámi začatie hlasovania.
 - (7) Na prijatie uznesenia obecného zastupiteľstva obce je potrebná nadpolovičná väčšina prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce, ak ustanovenia osobitných predpisov⁵⁹ neustanovujú inak.
 - (8) Po ukončení hlasovania o návrhu na uznesenie starosta obce (predsedajúci) vyhlási výsledok hlasovania.
 - (9) Ak poslanec obecného zastupiteľstva obce požiada, zapisovateľ zaprotokoluje jeho stanovisko k návrhu uznesenia do zápisnice.
 - (10) Ak obecné zastupiteľstvo obce hlasovaním neprijme navrhované uznesenie, ani žiadnu z navrhovaných alternatív, predsedajúci navrhne ďalší postup, ktorý predloží obecnému zastupiteľstvu obce na schválenie. Navrhovaný postup schváli obecné zastupiteľstvo obce nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.
 - (11) Uznesenia obecného zastupiteľstva obce podpisuje starosta obce najneskôr do desať dní od ich schválenia obecným zastupiteľstvom obce.⁶⁰
 - (12) Starosta obce môže pozastaviť výkon uznesenia obecného zastupiteľstva obce ak sa domnieva, že odporuje zákonu, alebo je pre obec zjavne nevýhodné tak, že ho nepodpíše v lehote podľa ustanovení zákona o obecnom zriadení.⁶¹
 - (13) Ak bol výkon uznesenia obecného zastupiteľstva obce pozastavený, môže obecné zastupiteľstvo obce toto uznesenie trojpätinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov obecného zastupiteľstva obce potvrdiť.⁶²
 - (14) Uznesenia obecného zastupiteľstva obce, vrátane výpisu o hlasovaní poslancov obecného zastupiteľstva obce zverejní⁶³ obec prostredníctvom zodpovedného zamestnanca obce na webovom sídle obce⁶⁴ po podpise starostom obce. Obec zverejní aj uznesenia obecného zastupiteľstva obce, ktorých výkon bol pozastavený.

Článok 25

Kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľstva obce

- (1) Plnenie úloh, vyplývajúcich z uznesení obecného zastupiteľstva obce rozpracúva, zabezpečuje, realizuje a kontroluje starosta obce. Kontrolu plnenia uznesení obecného zastupiteľstva obce kontroluje aj hlavný kontrolór obce.
- (2) Obecný úrad obce vytvára podmienky pre plnenie úloh stanovených uzneseniami obecného zastupiteľstva obce a zabezpečuje ich realizáciu.
- (3) Starosta obce oboznamuje poslancov obecného zastupiteľstva obce po začatí zasadnutia obecného zastupiteľstva obce so stavom plnenia úloh vyplývajúcich z uznesení z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva obce.

⁵⁸ § 18f odsek 2 zákona o obecnom zriadení

⁵⁹ najmä zákon o obecnom zriadení, zákon č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov

⁶⁰ § 12 odsek 10 zákona o obecnom zriadení

⁶¹ § 13 odsek 6 zákona o obecnom zriadení

⁶² § 13 odsek 8 zákona o obecnom zriadení

⁶³ § 5 odsek 8 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov

⁶⁴ § 4 odsek 3 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov



Článok 26

Všeobecne záväzné nariadenie obce

- (1) Všeobecne záväzné nariadenia obce (ďalej aj „*nariadenie*“ v príslušnom gramatickom tvare) pripravuje starosta obce v spolupráci s prednostom obecného úradu a s odbornými zamestnancami obce podľa ich príslušnej agendy. Starosta obce môže prípravou nariadenia poveriť aj inú osobu.
- (2) Nariadenie obce musí obsahovať splnomocňujúce ustanovenia osobitných predpisov, v súlade s ktorými ho obec vydáva.
- (3) Návrh nariadenia obec zverejní.⁶⁵
- (4) Ustanovenia nariadenia musia byť v súlade s ustanoveniami príslušných osobitných predpisov a s ustanoveniami Štatútu obce.

Článok 27

Postup pri prijímaní všeobecne záväzného nariadenia obce

- (1) Návrh nariadenia na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce uvedie spravidla stručným referátom starosta obce. Starosta obce, alebo ním poverený zamestnanec obce zároveň uskutoční aj vyhodnotenie pripomienok k nariadeniu.⁶⁶
- (2) Ak boli k návrhu pôvodného nariadenia podané pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy, hlasuje sa najskôr o týchto návrhoch jednotlivo v poradí, v akom boli podané. Na prijatie pozmeňujúceho, alebo doplňujúceho návrhu nariadenia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (3) Po hlasovaní o pozmeňujúcich a doplňujúcich návrhoch pripraví starosta obce (predsedajúci) finálne znenie návrhu nariadenia, v ktorom sú zapracované jednotlivé zmeny a doplnenia schválené podľa predchádzajúceho odseku tohto článku a predloží ho obecnému zastupiteľstvu obce na hlasovanie.
- (4) Hlavný kontrolór obce si pred hlasovaním môže uplatniť poradný hlas.⁶⁷
- (5) Starosta obce (predsedajúci) pred hlasovaním oznámi, o akom návrhu nariadenia sa bude hlasovať a oznámi začatie hlasovania.
- (6) Na prijatie nariadenia je potrebné, aby sa na ňom uzniesla trojpäťtinová väčšina prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.⁶⁸
- (7) Po ukončení hlasovania o návrhu nariadenia starosta obce (predsedajúci) vyhlási výsledok hlasovania.
- (8) Všeobecne záväzné nariadenie obce obec vyhlási.⁶⁹

⁶⁵ § 6 zákona o obecnom zriadení

⁶⁶ § 6 odsek 6 zákona o obecnom zriadení

⁶⁷ § 18f odsek 2 zákona o obecnom zriadení

⁶⁸ § 6 odsek 7 zákona o obecnom zriadení

⁶⁹ § 6 odseky 8, 9 zákona o obecnom zriadení, úradná tabuľa aj v súlade s § 34 odsek 2 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov



ČASŤ SIEDMA

ORGANIZAČNÉ A TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE

ZASADNUTIA OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA OBCE

Článok 28

- (1) Prípravu, organizačné a technické zabezpečenie zasadnutí obecného zastupiteľstva obce vykonáva obecný úrad obce prostredníctvom zamestnancov obce.
- (2) V miestnosti, v ktorej sa koná zasadnutie obecného zastupiteľstva obce musí byť umiestnený štátny znak, štátna zástava a preambula Ústavy Slovenskej republiky.⁷⁰
- (3) Rokovanie obecného zastupiteľstva obce môže byť zvukom aj obrazom zaznamenávané a zároveň on-line prenášané pre verejnosť z webového sídla obce.
- (4) O zasadnutí obecného zastupiteľstva obce sa vyhotoví zápisnica, ktorá obsahuje najmä:
 - a) dátum, čas a miesto zasadnutia obecného zastupiteľstva obce,
 - b) meno predsedajúceho,
 - c) počet prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce, menovite neprítomných a ospravedlnených, čas neskoršieho príchodu a čas skoršieho odchodu poslancov,
 - d) mená overovateľov,
 - e) navrhnutý a schválený program zasadnutia obecného zastupiteľstva obce vrátane výpisu o hlasovaní,
 - f) interpelácie, požiadavky o vysvetlenie a požiadavky o informácie, ktoré boli vznesené zo strany poslancov obecného zastupiteľstva obce na zasadnutí,
 - g) záznam o každom vystupujúcom poslancovi obecného zastupiteľstva obce v rámci rozpravy k jednotlivým bodom programu, stručný a zároveň výstižný a vecne nespochybniteľný záznam o obsahu ich vystúpenia, najmä ak predložili návrh na zmenu uznesenia obecného zastupiteľstva obce, zmenu návrhu nariadenia obce,
 - h) záznam o splnení oznamovacej, alebo informačnej povinnosti starostu obce, ak tak ukladajú ustanovenia osobitných predpisov,
 - i) záznam o každom vystupujúcom v rámci bodu „rôzne“, vrátane vystupujúcich z radov verejnosti v bode „diskusia“, stručný záznam o obsahu ich vystúpenia,
 - j) výpisy o každom hlasovaní.
- (5) Zápisnicu zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce vyhotoví zapisovateľ najneskôr do desať dní od jeho uskutočnenia. Vecný a časový súlad zápisnice a zápisov v nej zaznamenaných s priebehom zasadnutia obecného zastupiteľstva obce potvrdia zapisovateľ a overovatelia svojimi podpismi. Ak overovateľ odmietne zápisnicu podpísať, táto skutočnosť sa zaznamená na mieste vyhradenom pre jeho podpis spolu s odôvodnením odmietnutia podpisu.
- (6) Zápisnicu zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce podpisuje okrem zapisovateľa a overovateľov aj starosta obce a prednosta obecného úradu obce.⁷¹ V prípade neprítomnosti starostu obce na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce podpisuje zápisnicu zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce zástupca starostu obce, alebo predsedajúci. Nepodpísanie zápisnice zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce prednostom obecného úradu obce nemá právne účinky na uskutočnené zasadnutie.
- (7) Súčasťou zápisnice zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce sú originály:

⁷⁰ § 13a odsek 3 zákona č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní v znení neskorších predpisov

⁷¹ § 17 odsek 2 zákona o obecnom zriadení



- a) prezenčnej listiny zasadnutia obecného zastupiteľstva obce,
 - b) úplných textov predložených návrhov, uznesení a iných dokumentov, ktoré boli predmetom rokovania obecného zastupiteľstva obce.
- (8) Zápisnicu zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce zverejní⁷² obec prostredníctvom zodpovedného zamestnanca obce na webovom sídle obce⁷³ po podpise starostom obce.
 - (9) Zápisnica zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce je spoločne s príslušnými podkladmi, prílohami a uzneseniami súčasťou registratúry obce.
 - (10) Zvukový a obrazový záznam zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce sa uchováva jeden rok od konania zasadnutia obecného zastupiteľstva obce u starostu obce.
 - (11) Zodpovedný zamestnanec obce vedie samostatne evidenciu uznesení obecného zastupiteľstva obce a samostatne evidenciu nariadení obce, dokumentuje ich zmeny, doplnenia alebo zrušenie.

ČASŤ ÔSMA

SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok 29

Spoločné ustanovenia

- (1) Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce Zákamenné je záväzný pre starostu obce Zákamenné, povinnosť dodržiavať jeho ustanovenia⁷⁴ má každý poslanec obecného zastupiteľstva obce Zákamenné a v primeranom rozsahu sú jeho ustanovenia povinní dodržiavať všetci, ktorí sa zasadnutia obecného zastupiteľstva obce Zákamenné zúčastnia.
- (2) Poslanec obecného zastupiteľstva obce je v rozsahu výkonu poslaneckého mandátu osobou oprávnenou obcou na spracúvanie osobných údajov, spracúva osobné údaje len v rozsahu nevyhnutnom na výkon poslaneckého mandátu a v súlade s účelom, na ktorý sa spracúvajú.
- (3) Starosta obce zabezpečí:
 - a) písomne poverenie poslanca obecného zastupiteľstva obce na spracúvanie osobných údajov v rámci výkonu poslaneckého mandátu,⁷⁵
 - b) poučenie poslanca obecného zastupiteľstva obce o povinnostiach pri spracúvaní osobných údajov v rámci výkonu poslaneckého mandátu,
 - c) poučenie poslanca obecného zastupiteľstva obce o povinnosti mlčanlivosti o osobných údajoch, ktoré spracúva.⁷⁶
- (4) Starosta obce zabezpečí informovanie⁷⁷ každého poslanca obecného zastupiteľstva obce o rozsahu a spôsobe spracúvania jeho osobných údajov, ktoré obec získala, alebo môže

⁷² § 5 odsek 8 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov

⁷³ § 4 odsek 3 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov

⁷⁴ § 25 odsek 1 písmeno c) zákona o obecnom zriadení

⁷⁵ Článok 29 Nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovávaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), § 39 odsek 4 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁷⁶ § 79 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov



získať od poslanca obecného zastupiteľstva obce v súvislosti s výkonom jeho poslaneckého mandátu. Záznam o poskytnutí informácie o spracúvaní osobných údajov poslanca obecného zastupiteľstva obce je súčasťou registratúry obce.

- (5) Starosta obce zabezpečí informovanie každého poslanca obecného zastupiteľstva obce, že obec je oprávnená⁷⁷ spracúvať jeho osobné údaje bez jeho súhlasu aj vtedy, ak spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné pre potreby informovania verejnosti masovokomunikačnými prostriedkami. Právo na ochranu osobných údajov poslanca obecného zastupiteľstva obce a povinnosti obce pri ochrane osobných údajov⁷⁹ nie je týmto dotknuté.
- (6) Poslanec obecného zastupiteľstva obce najneskôr v deň prvého zasadnutia obecného zastupiteľstva obce písomne, alebo iným preukázateľným spôsobom oznámi obci mailovú adresu, na ktorú bude prijímať správy a v prílohe písomnosti od obce a ktorú použije v prípade hlasovania prostredníctvom elektronických prostriedkov.
- (7) Právo na prístup k informáciám na základe žiadosti⁸⁰ nie je ustanoveniami tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva dotknuté.
- (8) Vo veciach neupravených týmto Rokovacím poriadkom postupuje obecné zastupiteľstvo obce v súlade s ustanoveniami zákona o obecnom zriadení a v súlade s ustanoveniami ďalších osobitných predpisov, alebo v súlade s rozhodnutím obecného zastupiteľstva obce tak, že o veci hlasuje.
- (9) Počas mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu môže obecné zastupiteľstvo obce dodatkom k tomuto Rokovaciemu poriadku upraviť podrobné podmienky pre rokovanie prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami komunikačnej technológie.⁸¹
- (10) Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce Zákamenné je k dispozícii všetkým poslancom Obecného zastupiteľstva obce Zákamenné aj všetkým zamestnancom obce Zákamenné v elektronickej forme na elektronickom úložisku obce a v tlačenej forme u starostu obce.

Článok 30

Prechodné ustanovenia

- (1) Orgány obecného zastupiteľstva obce Zákamenné zriadené v súlade s ustanoveniami Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce Zákamenné účinného pred nadobudnutím účinnosti tohto Rokovacieho poriadku ostávajú zriadené aj naďalej a v aktuálnom personálnom zložení, za súčasného splnenia podmienky súladu s aktuálnou legislatívou.
- (2) Procesy a postupy začaté v súlade s ustanoveniami Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce Zákamenné účinného pred nadobudnutím účinnosti tohto Rokovacieho poriadku budú dokončené v súlade s ustanoveniami predchádzajúceho

⁷⁷ § 19 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁷⁸ § 78 odsek 2 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁷⁹ najmä zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁸⁰ zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov

⁸¹ § 30f odsek 2 zákona o obecnom zriadení



Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce za súčasného splnenia podmienky súladu s aktuálnou legislatívou.

Článok 31

Záverečné ustanovenia

- (1) Obecnému zastupiteľstvu obce Zákamenné je prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov Obecného zastupiteľstva obce Zákamenné vyhradené schváliť Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce Zákamenné, jeho zmeny, dodatky aj zrušenie.
- (2) Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce Zákamenné schválilo Obecné zastupiteľstvo obce Zákamenné dňa 15. 12. 2023 prijatím uznesenia č. 99/2023.
- (3) Nadobudnutím účinnosti tohto Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce Zákamenné stráca účinnosť doterajší Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce schválený Obecným zastupiteľstvom obce Zákamenné dňa 28. 6. 2016 uznesením č. 35/2016.
- (4) Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva obce Zákamenné nadobúda účinnosť dňa 1. 1. 2024.

Mgr. Peter Klimčík
starosta obce